DIAGRAMMA DI FLUSSO

I soggetti diretti interessati si recano presso la struttura all'uopo identificata (Direzione Sanitaria della Struttura sede del parto)

↓

La Direzione Sanitaria della Struttura sede del parto consegna ai soggetti interessati:

- il modulo di richiesta di autorizzazione all'esportazione (**All. B**)
- il materiale informativo prodotto dal Ministero "*Uso appropriato delle cellule staminali del sangue del cordone ombelicale*" (**All. F**), reperibile anche sul sito **www.salute.gov.it**
- il modulo informativo per il counselling (**All. C**).

↓

La madre, eseguiti gli esami sierologici, riconsegna alla Direzione Sanitaria:

- la richiesta di autorizzazione compilata e sottoscritta
- i referti degli esami effettuati
- il kit di raccolta con le relative certificazioni
- la documentazione relativa alla procedura di raccolta e di confezionamento fornita dalla Banca estera presso la quale verrà conservato il campione
- il modulo informativo per il counselling compilato e sottoscritto.

Registrazione della richiesta di autorizzazione

↓

La Direzione Sanitaria rilascia ai soggetti diretti interessati l'autorizzazione all'esportazione (**All. D**), dopo aver verificato:

- la negatività ai marcatori infettivologici
- l'attestazione di conformità del dispositivo di raccolta
- l'attestazione di conformità delle procedure di raccolta e confezionamento fornite dalla Banca estera presso la quale verrà conservato il campione
- la corretta compilazione e sottoscrizione del modulo informativo per il counselling

Registrazione del rilascio dell'autorizzazione

↓

A parto espletato, il personale sanitario della sala parto comunica alla Direzione Sanitaria l'avvenuta raccolta o meno, e attesta la conformità del confezionamento del prodotto consegnato per l'esportazione (**All. D1**)

Registrazione dell'esito della raccolta e dell'invio del campione